

年 月 日

公益財団法人 マンション管理センター 御中

申込者(会社/組合名) _____

代表者(理事長)名 _____ 印

上記代理人氏名 _____ 印

*代理人が申請する場合は委任状が必要です

図面電子化申込書 (データ送付用)

下記の通り、組合図面の電子化登録を申し込みいたします。

※1 データに変換済書類で申込をされる場合は「図面電子化申込書別表」を参照の上、こちらの用紙をご利用ください。

※2 文書名に「<」「>」「/」「¥」「*」「?」「°」「|」「:」の文字は使用できません。

分類	年月	図面No.	図面名 (20文字以内)	ページ数
分類	年月	図面No.	図面名 (20文字以内)	ページ数
分類	年月	図面No.	図面名 (20文字以内)	ページ数
分類	年月	図面No.	図面名 (20文字以内)	ページ数
分類	年月	図面No.	図面名 (20文字以内)	ページ数
分類	年月	図面No.	図面名 (20文字以内)	ページ数
分類	年月	図面No.	図面名 (20文字以内)	ページ数
分類	年月	図面No.	図面名 (20文字以内)	ページ数
分類	年月	図面No.	図面名 (20文字以内)	ページ数
分類	年月	図面No.	図面名 (20文字以内)	ページ数
分類	年月	図面No.	図面名 (20文字以内)	ページ数

※記入欄が足りない場合はこの用紙をコピーしてご使用ください。

図面電子化申込書 別表

下記の表を参照の上、分類番号、図面名を申込書にお書き込みください。

◆ 分類番号表 ◆

分類番号		図面名	分類番号		図面名
分類	図面No.		分類	図面No.	
1 建築確認	地盤調査関係		3 新築 工事	12	その他の図面
	1	ボーリング柱伏図等		竣工段階の設計図書	
	2	地質図		1	竣工段階までに作成された図面等
	3	地質断面図	4 維持管理計画		
	建築確認関係		1	長期修繕計画に係わる図面等	
	1	各階平面図	5 点検・ 診断	自主点検	
	2	立面図		1	自主点検に係わる図面等
	3	断面図		保守点検・サービス点検	
	4	申請に要した図書等		1	保守点検・サービス点検に係わる図面等
	工事監理関係			法定点検	
	1	工事監理報告書に添付された図書等		1	定期報告に必要な図書等
	完了検査関係		住宅診断		
	1	申請図書等	1	住宅診断報告書に添付される図書等	
	開発行為関係		耐震基準適合		
	1	土地利用計画図	1	耐震診断チェックシート等	
	2	造成計画平面図	6 修繕・ 改修	大規模修繕	
	3	排水施設計画平面図等		1	施工図
	2 長期優良住宅認定			2	耐震補強工事図面
1	長期優良住宅認定手続き時の図面等	3		仕様書	
管理組合への交付義務のある設計図書等		4		平面詳細図	
1	付近見取図	5		その他の図面	
3 新築 工事 関係	2	配置図	その他の修繕等		
	3	仕様書(仕上げ表を含む。)	1	漏水補修図	
	4	各階平面図	2	構造詳細図	
	5	二面以上の立面図	3	その他の図面	
	6	断面図又は矩計図	7 認定長期優良住宅の維持保全		
	7	基礎伏図	1	認定長期優良住宅に係わる図面	
	8	各階床伏図	8 住宅性能評価関係		
	9	小屋伏図	1	住宅性能評価に係わる図面	
	10	構造詳細図	9 その他		
	11	構造計算書	1	その他の図面	

例

分類 注1	年月 注2	図面No. 注3	図面名 (20文字以内) 注3	ページ数 注4
6	201304	1	2013年 第1期大規模修繕工事 施工図 注5	

文書名に「<」「>」「/」「¥」「*」「?」「”」「|」「:」の文字は使用できません。

注1 分類は上表より該当する番号を記入してください。

注2 対象年月(例:201304)を記入。年単位で、1図面にする場合は年(例:2013)のみ記入してください。

注3 上表にあてはまる図面名がある場合は該当の図面No.をご記入ください。
上表以外の図面名を希望の場合は、図面名を20文字以内で、ご自由にご記入ください。

注4 データでお申込みをする場合、必須ではありません。空欄のまま提出して頂いても結構です。

注5 半角、スペースも1文字としてカウントされます。
文書名の前にスペースがある場合は削除され、1文字としてカウントされません。
英数、かなの半角全角の区別は入力に反映されませんので、ご了承ください。